

TÖÖVÕTULEPING nr.

Tartus

2012.a.

EESTI MAAÜLIKOOL, registri koodiga 74001086, aadressiga Kreutzwaldi 1, Tartu 51014, keda esindab _____ alusel _____ (edaspidi nimetatud Tellija) ja

_____, äriregistri kood _____ (edaspidi nimetatud Töövõtja), keda esindab _____ alusel _____, edaspidi ühiselt nimetatud Pooled ja eraldi Pool, sõlmisid riigihanke _____ (viitenumber _____) tulemusel lepingu (edaspidi Leping) alljärgnevas

1. LEPINGU EESMÄRK

1.1. Leping eesmärgiks on _____.

2. LEPINGU DOKUMENDID

2.1. Leping dokumendid on Leping koos selle jõustumisel olemasolevate ja Leping täitmise käigus sõlmitavate lisadega.

2.2. Lepingul on selle allkirjastamisel järgmisel lisad, mis on Leping lahutamatuks osaks:

2.2.1. Riigihanke _____ hankedokumendid koos lisadega

2.2.2. _____ esitatud pakkumus.

2.3. Pooled juhivad Leping täitmisel hankedokumentidest, Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest, juhenditest ja normdokumentidest.

3. LEPINGU OBJEKT

3.1. Tellija tellib ja Töövõtja kohustub teostama _____ (edaspidi Töö).

4. TÄHTAJAD

4.1. Leping punktis 3.1. nimetatud Töö teostamise tähtpäev on _____20__a.

4.2. Lepinguga kokkulepitud tähtpäeva võib muuta vaid Poolte kirjalikul kokkuleppel.

5. LEPINGU TASU

5.1. Leping tasu on _____ (_____) eurot, millele lisandub käibemaks 20% summas _____ (_____) eurot, seega tasub Tellija Töövõtjale Leping nõuetekohase täitmise eest tasu summas _____ (_____) eurot.

5.2. Leping tasu ei ole seatud sõltuvusse inflatsioonist.

5.3. Leping tasu on Pooltele lõplik ja siduv kogu lepingu perioodil.

5.4. Tellija ettemaksu ei maksa.

5.5. Tellija tasub Töövõtjale teostatud Töö eest tasu pärast tõrje efektiivsuse kontrolli tulemuste saamist, kuid mitte hiljem kui kolm kuud pärast Töö teostamist. (I osa) / Tellija tasub Töövõtjale aktsepteeritud üleandmis-vastuvõtmiseakti alusel koostatud arve 14 päeva jooksul pärast arve saamist. (II osa)

5.6. Juhul kui teostatud Töös on puudusi, teostatud Töö ei vasta Leping tingimustele või kehtivatele õigusaktidele, siis kohustub Töövõtja vastavad puudused omal kulul kõrvaldama. Peale puuduste kõrvaldamist toimub Poolte poolt Töö täiendav ülevaatus ja aktsepteerimine.

6. TÖÖ ÜLEANDMINE JA VASTUVÕTMINE

6.1. Töövõtja annab valminud Töö Tellijale üle kirjaliku üleandmis-vastuvõtmisaktiga, mis koostatakse kahes (2) eksemplaris ja millest üks jääb Tööandjale ja teine Tellijale.

6.2. Töövõtja esitab Tellijale kahes eksemplaris tööde üleandmis-vastuvõtmisakti. Tellija allkirjastab üleandmis-vastuvõtmisakti ja tagastab ühe eksemplari Töövõtjale seitsme (7) tööpäeva jooksul selle kättesaamisest, märkides aktis ära võimalikud Töös esinevad puudused.

6.3. Puuduste või Töö mittevastavuse tuvastamisel on Tellijal õigus nõuda puuduste kõrvaldamist. Töövõtja on kohustatud kõrvaldama kõik puudused mõistliku aja jooksul, mis lepitakse eelnevalt Poolte vahel kokku. Töö loetakse Tellija poolt vastuvõetuks pärast Tellija poolt lõpliku vastuvõtmisakti allkirjastamist.

6.4. Töövõtja kannab Töö hävimise või kahjustumise riski kuni Töö vastuvõtmiseni (projekti üleandmis-vastuvõtmisakti allkirjutamiseni) Tellija poolt.

7. TÖÖ VASTAVUS LEPINGU TINGIMUSTELE

7.1. Töövõtja peab Töö tegema vastavuses Lepinguga ja Töö loetakse tehtuks vastavuses Lepinguga, kui Töö vastab kõikidele Lepingust tulenevatele nõuetele, kõigile kehtivatele õigusaktidele, normidele ja standarditele ning headele tavadele.

7.2. Lepingus sätestamata nõuete osas peab Töö vastama tavaliselt sarnasele tegevusele esitatavatele nõuetele ja/või võimaldama Tellija jaoks Lepinguga eeldatud eesmärgi saavutamist ning olema asjaolusid arvestades mõistliku, kuid mitte madalama kui keskmise kvaliteediga.

7.3. Kui Tellija tuvastab Töö Lepingu tingimustele mittevastavuse, siis teatab ta sellest Töövõtjale kirjalikult esimesel võimalusel ja kirjeldab teates piisava põhjalikkusega Lepingule mittevastavust.

7.4. Kui Tellija esitab Töövõtjale Töö Lepingutingimustele mittevastavuse kõrvaldamise nõude, siis peab Töövõtja puuduste kõrvaldamisega alustama kohe. Puuduste likvideerimise lõpptähtaeg lepitakse kokku eraldi, kuid see ei tohi olla pikem, kui tavaliselt vastava Töö tegemiseks vajalik aeg.

7.5. Töövõtja ja Tellija kannavad Lepinguga võetud kohustuste täitmata jätmise või mittekohase täitmise eest vastutust vastavalt õigusaktides sätestatule.

7.6. Käesoleva Lepingu rikkumiseks ei loeta seda, kui Lepingu mittetäitmine või mittenõuetekohane täitmine oli tingitud vääramatust jõust, s.o. erakorralisest ja antud tingimustes vältimatust sündmusest, mis takistas Pooltel temal lasuva kohustuse täitmist või aitas kaasa kahju tekkimisele. Käesoleva sätte rakendamisel lähtuvad lepingupooled VÕS § 103 lg 2 sätestatust.

8. POOLTE KOHUSTUSED JA ÕIGUSED

8.1. Töövõtja kohustub:

8.1.1. teostama Töö vastavuses Lepinguga järgides head tava, Tellija huvisid ja eesmärke kooskõlas kehtiva õigusega.

8.1.2. teostama Töö Poolte poolt kokkulepitud tähtajaks ning andma Töö üle Tellijale Lepingus ettenähtud tähtajal ja tingimustel;

8.1.3. tagama Töö teostamisel vajaliku kvalifikatsiooniga tööjõu kasutamise;

8.1.4. kooskõlastama kõik Töö teostamisega seotud alltöövõtjad eelnevalt Tellijaga. Töövõtja vastutab alltöövõtjate eest täies ulatuses;

8.1.5. teavitama kohe Tellijat kõigist asjaoludest s.h vigadest, vastuoludest, puudujääkidest Tellija poolt esitatud dokumentides, informatsioonis või juhistes ning asjaoludest, mis võivad seada ohtu Töö kvaliteedi ja Tellijale tähtaegse üleandmise;

8.1.6. tasuma leppetrahve vastavalt Lepingus sätestatule.

8.2. Töövõtjal on õigus:

8.2.1. Nõuda Tellijalt nõuetekohaselt teostatud Töö eest Lepinguga kokkulepitud tasu;

8.2.2. nõuda Tellijalt viivist tasumisega viivitamise korral 0,15% tähtaegselt tasumata arve summast iga tasumise tähtaega ületanud päeva eest. Maksimaalne viivise summa maksimisega viivitamisel on 10% (kümme protsenti) viivituses oleva arve summast;

8.3. Tellija kohustub:

- 8.3.1. tasuma Töövõtjale Töö eest vastavalt Lepingus sätestatud tingimustele ja korrale;
- 8.3.2. tasuma viiviseid vastavalt Lepingu punktis 8.2.1. sätestatule.

8.4. Tellijal on õigus:

- 8.4.1. kontrollida igal ajal Töö tegemise käiku ja kvaliteeti;
- 8.4.2. teha vajadusel ettepanekuid Lepingu muudatusteks;
- 8.4.3. nõuda Töövõtjalt leppetrahvi Lepingus sätestatud Töö teostamise tähtaja ületamise korral Töövõtja süül 0,15% viivituses oleva Töö maksumusest iga tähtaega ületanud päeva eest. Leppetrahvi on õigus nõuda maksimaalselt 10% (kümme protsenti) Töö maksumusest.

9. POOLTE VASTUTUS

9.1. Töövõtja vastutab Töö Lepingu tingimustele vastavuse eest 60 (kuuekümmne) kuu jooksul arvates Töö vastuvõtmisest Tellija poolt. Nimetatud tähtajaline piirang ei kehti selliste vigade ja puuduste ilmumise korral, mille puhul on tõestatud, et need tulenevad Töövõtja tahtlikust tegevusest või tegevusetusest ning mida nende iseloomust tulenevalt ei olnud võimalik käesolevas punktis nimetatud tähtaja jooksul avastada.

9.2. Töövõtja vastutab ainuisikuliselt ja täies ulatuses Tellija ees Lepinguga temale määratud kohustuste kohase ning tähtaegse täitmise eest. Töövõtja on kohustatud tagama, et Töö tulemus vastaks kehtivale õigusele ja Tellija poolt seatud eesmärkidele.

9.3. Juhul, kui Töö ei vasta Lepingu tingimustele, on Töövõtja kohustatud Tellija nõudmisel viima Töö vastavusse Lepingu tingimustega, arvestades Lepingus sätestatud maksetingimusi, leppetrahve ja viiviseid.

9.4. Leppetrahvi tasumine ei vabasta poolt Lepingus sätestatud kohustuse täitmisest. Lisaks leppetrahvile on Tellijal õigus nõuda kohustust rikkunud Töövõtjalt täiendavalt ka dokumentaalselt tõendatud kahjude hüvitamist. Kahjude hüvitamist võib nõuda osas, mida leppetrahv ei kata, kuid mitte rohkem kui Lepingu tasu.

10. LEPINGU MUUTMINE

10.1. Kumbki Pool ei oma õigust muuta Lepingut teise Poole nõusolekuta. Lepingut saab muuta igal ajal Poolte vastaval kirjalikul kokkuleppel.

10.2. Töövõtja ja Tellija vaheliste läbirääkimiste tulemused, mis puudutavad Lepingulisi tingimusi, peavad olema kirjalikus vormis ja need loetakse Lepingu lisadeks.

11. LEPINGU ENNETÄHTAEGNE LÕPETAMINE

11.1. Lepingu võib kumbki Pool mõjuval põhjusel mõistliku etteteatamistähtajaga üles öelda, eelkõige kui ülesütlevalt Poolelt ei või kõiki asjaolusid ja mõlemapoolset huvi arvestades mõistlikult nõuda Lepingu täitmise jätkamist kuni kokkulepitud tähtpäevani.

11.2. Töövõtjal on õigus lõpetada Leping ennetähtaegselt, kui:

- 11.2.1. Tellija ei täida või rikub Lepinguga võetud kohustusi. Sellisel juhul on Tellija kohustatud Töövõtjale välja maksuma tasu Töövõtja poolt juba teostatud Tööde eest ja Lepingu täitmisega seoses tehtud kulutused.

11.3. Tellijal on õigus Leping üles öelda, kui:

- 11.3.1. Töövõtja tegevus lõpetatakse või Töövõtja suhtes kuulutatakse välja pankrott;
- 11.3.2. Töövõtja ei täida või rikub oluliselt Lepinguga võetud kohustusi;
- 11.3.3. Töövõtja ei alusta töid mõistliku aja jooksul pärast Lepingu jõustumist või teostab töid nii aeglaselt, et Töö valmimine Lepingus kokkulepitud tähtajaks on ilmselt võimatu;
- 11.3.4. ilmnevad asjaolud, mille tulemusena Lepingu täitmine on muutunud võimatuks.

12. POOLTE KONTAKTISIKUD

- 12.1. Tellija kontaktisik lepingulistes küsimustes:
- 12.2. Tellija kontaktisik tehnilistes küsimustes:
- 12.3. Töövõtja kontaktisik lepingulistes küsimustes:
- 12.4. Töövõtja kontaktisik tehnilistes küsimustes:

13. LAHKARVAMUSED

- 13.1. Lepingu tõlgendamisel ja/või täitmisel tekkivaid lahkarvamusi lahendavad Pooled läbirääkimiste teel.
- 13.2. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlused Tartu Maakohtus.

14. KONFIDENTSIAALSUS

- 14.1. Pooled ei avalda Lepingu sisu ja Lepingu täitmisel neile teatavaks saanud andmeid teise Poole kohta ilma teise Poole eelneva kirjaliku nõusolekuta.
- 14.2. Pooled teatavad üksteisele, kui keegi kolmas on huvi tundnud Lepingu vastu.
- 14.3. Konfidentsiaalsuse nõue jääb kehtima ka pärast Lepingu täitmist või muul viisil lõppemist.

15. MUUD TINGIMUSED

- 15.1. Lepingus tehtavate muudatuste sisu ning mõju Lepingu täitmisele, eriti kui selle tulemusel muutuvad Lepingu tingimused, mis on seotud Töö nõuetele vastavuse, maksumuse ja tähtajaga, lepitakse kokku eraldi ja vormistatakse kirjalikult. Muudatusi tohivad nõuda ainult Lepingus määratud Tellija või tema esindaja;
- 15.2. Kõik Lepingu ja selle täitmisega seotud tahteavaldused loetakse kooskõlas Lepinguga esitatuks, kui need tahteavaldused on antud teisele Poolele üle allkirja vastu või edastatud kirja või faksi teel või elektronposti teel (välja arvatud juhul, kui Lepingu või seadusega on ette nähtud tahteavalduse edastamine ainult kirjalikult) Lepingus nimetatud aadressidel või sidevahendite numbritel.
- 15.3. Pool peab viivitamatult teatama teisele Poolele kontaktandmete muutumisest.

16. LÕPPSÄTTED

- 16.1. Leping jõustub allkirjutamise momendil ja kehtib kuni Poolte poolt oma lepinguliste kohustuste kohase täitmiseni.
- 16.2. Leping on vormistatud kahes (2) identses võrdset juriidilist jõudu omavas eksemplaris, millest üks jääb Tellijale ja teine Töövõtjale.

18. POOLTE ALLKIRJAD

Tellija:

Töövõtja:
